

---

**ORDRE DU JOUR**  
**Réunion du Conseil d'établissement**  
**de l'école La Passerelle**  
**Le 13 mars 2025**

- 1 Mot de bienvenue et présentation des nouveaux membres ;
- 2 Ouverture de la séance et vérification du quorum ;
- 3 Lecture et adoption de l'ordre du jour ;  
*Mélanie propose, adopté à l'unanimité.*
- 4 Lecture et adoption du procès-verbal de la réunion du 11 février 2025 ;  
*Geneviève propose, adopté à l'unanimité.*
- 5 Suivi au procès-verbal;
- 6 Questions du public ;

Points d'approbations

- 7 Sortie de fin d'année au cinéma - *Approuvé*
- 8 Activité : Food truck à l'école – *Non approuvé, à reconduire en 25-26.*
- 9 Demande de sortie à l'érable pour la classe ESTIME le 25 mars - *Approuvé*

Points en adoption

- 10 Adopter les règles de fonctionnement du service de garde pour la prochaine année – [Fiche MEQ – Article 77.2](#) - *Approuvé à l'unanimité*

Points d'information

- 11 Discussion sur la planification des activités au SDG  
*On soulève le point qu'il serait intéressant qu'il y ait une planification d'activités en fonction de certaines thématiques. Les parents ne sont pas informés des activités prévues lors de ces journées. Il serait intéressant que les parents soient plus informés pour la programmation de ces journées. Le conseil d'établissement aimerait que le SDG travaille sur une planification de thématique pour les journées pédagogiques.*  
*On aimerait aussi réfléchir à la programmation des activités quotidiennes du SDG.*  
*Une rencontre avec la technicienne est à prévoir afin de discuter de ce point. Vincent et Marylène se chargeront de cette rencontre.*
- 12 Photographe 2025  
*On aimerait se mettre sur la liste d'attente pour une photographe spécialisée, Julie Fortier. En attendant, nous retournerons avec Photobanque avec la collaboration de Nathalie Morin.*
- 13 Critères de sélection de la direction d'établissement – [Fiche CÉ MEQ – Article 79](#)  
*On propose les critères.*
- 14 Consultation sur les besoins de l'établissement en biens et en services – [Article 96.22](#)  
*Révision des requêtes et ajustement en fonction des besoins actuels. Voir la liste Excel en annexe.*
- 15 Reliquat pour les frais chargés aux parents.  
*Utiliser une partie de la somme pour la sortie au cinéma en fin d'année.*
- 16 Bilan financiers mars 2025;
- 17 Consultation des élèves relative au fonctionnement de l'école – [Fiche CÉ MEQ – Article 89.2](#)

18 Parole aux membres

- Direction – Parc école;
- Présidence -
- Représentant du comité de parents
- Parents
- Enseignants
- Membre du personnel de soutien

19 Correspondance reçue :

19.1 [La lecture en cadeau](#)

*On recommande d'appliquer pour recevoir les livres en cadeau pour la prochaine année.*

20 Affaires nouvelles ;

20.1 [Semaine de la prévention de la violence et de l'intimidation](#)

21 Clôture de la séance.

*Michelle Propose la levée de l'assemblée*